

23 IV 2019  
BURMISTRZ  
Dr Radosław Dobrowolski

4064/19  
URZĄD MIEJSKI W SUPRAŚLU  
KANCELARIA OGÓLNA  
2019-04-24  
W PŁYNĘŁO  
Ilość załączników

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                   |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Burmistrz Suprasła                |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Upowszechnianie Kultury Fizycznej |

## II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                     |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu    |                                      |
| Supraski Klub Karate Kyokushin, KRS 0000716231<br>Siedziba: 16-030 Supraśl, ul. Cieliczańska 1<br>Adres korespondencyjny: 16-030 Supraśl, ul. Piłsudskiego 34/3<br>Tel. 604 465 353 |                                      |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                             | Wojciech Borkowski<br>Tel. 604465353 |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                                        |  |  |  |  |                                    |  |            |  |                  |  |            |  |
|--------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------------------------|--|------------|--|------------------|--|------------|--|
| 1. Tytuł zadania publicznego                           |  |  |  |  | Letnia Szkoła Karate nad Bałtykiem |  |            |  |                  |  |            |  |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup> |  |  |  |  | Data rozpoczęcia                   |  | 20.05.2019 |  | Data zakończenia |  | 30.07.2019 |  |
| 3. Syntetyczny opis zadania                            |  |  |  |  |                                    |  |            |  |                  |  |            |  |

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Stowarzyszenie chce zapewnić dzieciom i młodzieży trenującym przy stowarzyszeniu Supraski Klub Karate Kyokushin atrakcyjną ofertę szkoleniową z zakresu sportów walki. Obóz („Letnia Szkoła Karate”) odbędzie się w dniach od 02-12.07.2019 roku w Ostrowie.

### Program obozu:

- Wtorek 02.07 – Przyjazd, zakwaterowanie, zebranie organizacyjne, podział na grupy – 1 TRENING WIECZORNY
- Środa 03.07 – PLAŻA – 2 TRENINGI – TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ – GRY I ZABAWY – DYSKOTEKA
- Czwartek 04.07 – PLAŻA – 2 TRENINGI – GRA W KOMETKĘ – KINOTEKA-KARATEKA
- Piątek 05.07 – WYCIECZKA NR 1 – SOPOT MOŁO, GDAŃSK STARÓWKA, WESTERPLATTE REJS STATKIEM.
- Sobota 06.07 – PLAŻA – 2 TRENINGI – TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ – GRY I ZABAWY
- Niedziela 07.07 – PLAŻA – 2 TRENINGI – KINOTEKA-KARATEKA – TURNIEJ PIŁKI KOSZYKOWEJ – DYSKOTEKA
- Poniedziałek 08.07 – PLAŻA – 2 TRENINGI – GRY I ZABAWY, TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ.
- Wtorek 09.07 - WYCIECZKA NR. 2 – HEL LATARNIA MORSKA I MUZEUM OBRONY WYBRZEŻA, WŁADYSŁAWOWO PARK LINOWY
- Środa 10.07 – PLAŻA – 2 TRENINGI – KINOTEKA-KARATEKA – GRY I ZABAWY
- Czwartek 11.07 – PLAŻA – TURNIEJ KATA I KUMITE – EGZAMIN NA KYU – OGNISKO I SAYONARA
- Piątek 12.07 – Śniadanie, wykwaterowanie i powrót do Białegostoku.

Organizator „Letniej Szkoły Karate”

Białostocki Klub Karate Kyokushin “KANKU”

ul. Św. Jerzego 22

15-349 Białystok

Organizator zapewni ofertę szkoleniową i integrację ze sportowcami uprawiającymi karate z innymi uczestnikami z innych klubów karate .

Zadanie zakłada dofinansowanie uczestnictwa w obozie letnim dla 15 dzieci i młodzieży z Supraśla, które bez możliwości dofinansowania nie mogłyby pozwolić sobie na tak wysoki wydatek. O możliwości dofinansowania poinformowani zostali wszyscy uczestnicy zajęć prowadzonych przez stowarzyszenie Supraski Klub Karate Kyokushin.

Pozostała kwota kosztu obozu będzie wpłacona na konto organizatora obozu (Białostocki Klub Karate Kyokushin “KANKU”, ul. Św. Jerzego 22, 15-349 Białystok ) .

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego |                                                            |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa rezultatu                                               | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Udział w obozie sportowym                                     | 15 dzieci z Supraśla                                       | Lista uczestników, faktura                                                  |
|                                                               |                                                            |                                                                             |
|                                                               |                                                            |                                                                             |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.                                        | Rodzaj kosztu                                                                                       | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                                         | Dofinansowanie do wyjazdu dzieci na obóz letni (między innymi w tym wyżywienie, noclegi, wycieczki) | 3000        | 3000      |                 |
| 2.                                         | Zakup kasków ochronnych                                                                             | 500         |           | 500             |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                                                                                     | 3500        | 3000      | 500             |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**Prezes Zarządu**

*Wojciech Borkowski*  
**Wojciech Borkowski**

Data 24.04.2019

*Agnieszka Muszyńska-Mosur*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)