**REGULAMIN NR 1/2019 z dnia 26.06.2019r.**

**ZAJĘĆ LETNICH W OKRESIE WAKACYJNYM**

**W RAMACH PROGRAMU**

**„WYCHOWAWCA PODWÓRKOWY” W GMINIE SUPRAŚL W ROKU 2019.**

**§1**

1. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do zajęć odbywających się od 01.07.2019 r. do 31.08.2019 r. w ramach programu „Wychowawca Podwórkowy”, który został przyjęty Uchwałą Nr VI/63/2019 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu „Wychowawca Podwórkowy” na lata 2019-2021. Zadaniem wychowawców podwórkowych jest organizowanie zajęć np.: rozgrywek sportowych, zajęć plastycznych, tanecznych, konkursów, jednodniowych wycieczek.

2. Zajęcia, o których mowa w niniejszym Regulaminie nie są „wypoczynkiem” w rozumieniu art. 92 a ust. 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.).

3. Adresatami programu są dzieci i młodzież z Gminy Supraśl w przedziale wiekowym 5-18 lat.

**§2**

Realizacja projektu odbywać się będzie w świetlicach wiejskich, boiskach, kompleksach sportowych we współpracy ze szkołami i CKiR. W zależności od identyfikowanych potrzeb dzieci i młodzieży oraz pory roku i warunków atmosferycznych zajęcia będą się odbywać na wolnym powietrzu (boiska i place) bądź w udostępnianych salach szkół lub świetlic wiejskich.

**§3**

1. Udział dzieci w zajęciach jest dobrowolny.

2.Wychowawca będzie prowadził zajęcia przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00-14.00. W świetlicy dyżurującej w miejscowości Ciasne w godzinach od 10.00-16.00, natomiast dziecko w ramach wymienionych godzin przychodzi na zajęcia o dowolnej godzinie i może opuścić zajęcia o dowolnej godzinie informując o tym wychowawcę.

3.Warunkiem uczestnictwa dzieci w zajęciach jest dostarczona przez dziecko dla wychowawcy karta zgłoszenia dziecka podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka.

4. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka na zajęcia i z powrotem.

5. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani napisać oświadczenie.

6.Wychowawca ponosi odpowiedzialność za uczestników obecnych na zajęciach.

7. Wychowawca nie ponosi odpowiedzialności w drodze na zajęcia oraz w drodze powrotnej.

8. Wychowawca nie zapewnia posiłków ani napojów.

**§4**

1. Uczestnicy zajęć mają bezwzględny zakaz zbliżania się do zbiorników wodnych (w tym m.in. rzek, stawów, rowów melioracyjnych).

2. Uczestnicy zajęć oraz wychowawcy powinni zachować szczególną ostrożność i uwagę, a także spostrzegawczość prowadzonych zajęć.

3. Każdy uczestnik zajęć zobowiązany jest do niestwarzania sytuacji zagrażających własnemu bezpieczeństwu oraz powinien zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych uczestników zajęć.

4. Uczestnicy programu nie mogą oddalać się od grupy, a w przypadku skorzystania z toalety muszą poinformować opiekuna.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych Stosownie do wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 ws ochrony danych osobowych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ws swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000) informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Supraśla z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Supraślu , 16-030 Supraśl, ul. Piłsudskiego 58,

2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji obsługi promocji oraz/lub konsultacji, konkursów i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa,

3) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,

4) podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celów określonych w pkt 2 jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne oraz na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w fotografiach wykonanych w czasie zajęć w celach dokumentacyjnych oraz promocji na stronie internetowej.

***Z treścią powyższego regulaminu zapoznałem się, przyjmuje do wiadomości oraz akceptuje jego treść.***

………………………………………………

(podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

……………………………………………………………..

(imię i nazwisko dziecka)

………………………………………………………

(miejscowość i data)